গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, সাভার, ঢাকা
www.shniyd.gov.bd

শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট এর মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	আবু তাহের মো: মাসুদ রানা মহাপরিচালক, শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
তারিখ	:	১১ আগস্ট ২০২৩
সময়	:	সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	:	ইনস্টিটিউটের সম্মেলন কক্ষ
উপস্থিত অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা	:	পরিশিষ্ট "ক"

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি ইনস্টিটিউটের সকল শাখার সার্বিক কার্যক্রমের অগ্রগতি সম্পর্কে অবগত হন। ইনস্টিটিউটের সকল কার্যক্রম স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার সাথে সম্পন্ন করার প্রতি তিনি গুরুত্বারোপ করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্ন বর্ণিত বিষয়সমূহে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	জুন ২০২৩ মাসে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী বিষয়ে কোন সংযোজন/সংশোধন প্রস্তাব থাকলে তা উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	কোনে সংশোধনী না থাকায় গত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে নিশ্চিত করা হয়।	-
০২	১৫ আগস্ট ২০২৩ জাতীয় শোক দিবসের বিভিন্ন কর্মসূচী যথাযথ মর্যাদায় পালনের নিয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১। ১৩ আগস্ট ২০২৩ তারিখের মধ্যে গৃহীত কর্মসূচীর প্রতিযোগিতা সম্পন্ন করে প্রতিবেদন জমা প্রদান করতে হবে। ২। ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবসে গৃহীত অন্যান্য কর্মসূচীসমহূ যথাযথ মর্যাদায় পালন করতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) সহকারী পরিচালক(গবেষণা)
০৩	খন্ডকালীন নিয়োজিত ডাক্তার, ইমাম ও মুয়াজ্জিন নিয়োগ নির্বাহী কাউন্সিলের গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	খন্ডকালীন ডাক্তার, ইমাম ও মুয়াজ্জিন নিয়োগের তথ্য বিভিন্ন সরকারী, স্বায়ত্বশাসিত (বিপিএটিসি, বিএলআরআই) প্রতিষ্ঠানের নীতিমালা/পদ্ধতি সংগ্রহ করে প্রস্তাবনা প্রনয়ন করত: আগামী সভার উপস্থাপন করতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
০৪	ডিপ্লোমা কোর্সের ভর্তি পরীক্ষার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	আবেদনকারীদের লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ করে ডিপ্লোমা কোর্সের ভর্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন) সহকারী পরিচালক(প্রশিক্ষণ)
০৫	স্বল্পমেয়াদী প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	স্বল্পমেয়াদী প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন প্রক্রিয়ায় ইনস্টিটিউটের সক্ষমতা অর্জন না করা পর্যন্ত যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের উপপরিচালক, জেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে ২০% প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন গ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন) সহকারী পরিচালক(প্রশিক্ষণ)
০৬	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে এপিএ ও শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে এপিএ ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল যথাসময়ে বাস্তবায়নের জন্য ধাপ-ভিত্তিক বাজেট সম্পর্কে ক্যালেন্ডার তৈরীর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) সহকারী পরিচালক(অর্থ)
০৭	ডিপ্লোমা কোর্সের সিলেবাস তৈরীর বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ডিপ্লোমা কোর্সের শুরুতে প্রশিক্ষণার্থীদের সিলেবাস প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যা:)
০৮	আবাসিক ভবন সমুহ মেরামতের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা।	আবাসিক ভবনের অব্যবহৃত বাসাসমূহ বসবাসের উপযোগী করে তোলার জন্য সিভিল, স্যানেটারী, ইলেকট্রিক কাজের প্রাক্কলন প্রস্তুত করে যথাশীঘ্র উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	উপসহকারী প্রকৌশলী ও ইন্সট্রাক্টর (ইলেক্ট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং)

নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৯	বৈদ্যুতিক লাইনের বিভিন্ন সমস্যা নিয়ে সভার আলোচনা করা হয়।	বৈদ্যুতিক লাইনের বিভিন্ন সমস্যা সমাধানের জন্য উপযুক্ত বেসরকারী ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের সাহায্যে ব্যয় নির্ধারণের প্রাক্কালন তৈরীর করতে হবে।	ইন্সট্রাক্টর (ইলেক্ট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং)
১০	ইনস্টিটিউট হতে প্রশিক্ষণ প্রাপ্তদের ডাটাবেজ তৈরী এবং প্রশিক্ষণে আগ্রহীদের আবেদন দাখিল ও বাছাই কার্যক্রম সম্পন্নের ক্ষেত্রে ওয়েব বেজড এ্যাপ্লিকেশন তৈরীর বিষয় সভায় আলোচনা করা হয়।	এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে আইসিটি বিষয় কর্মরত প্রভাষক ও ২ জন ইন্সট্রাক্টরদের বর্ণিত এ্যাপ্লিকেশন প্রস্তুতকরণের জন্য নিয়োজিত করা হয়। পরবর্তী সভায় এ বিষয়ে তারা অগ্রগতি উপস্থাপন করবেন।	প্রভাষক (আইসিটি) ইন্সট্রাক্টর(আইসিটি) ২ জন
১১	নতুন নিয়োগকৃত কর্মকর্তা ও কর্মাচারীদের পুলিশ ভেরিফিকেশন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	নিয়োগকৃত কর্মকর্তা ও কর্মাচারীদের পুলিশ ভেরিফিকেশন দ্রত প্রাপ্তির বিষয়ে এসবি হেড কোয়াটারের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
১২	বিষয় ভিত্তিক কারিকুলাম তৈরীর বিষয়ে সভার আলোচনা করা হয়।	ফ্যাশন ডিজাইন এন্ড টেকনোলজি, হর্টি কালচার, কৃষি, ফিশারিজ, ইলেক্ট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং, অটোমোবাইল বিষয়ে খসড়া কারিকুলাম প্রস্তুত করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট প্রভাষক ও ইন্সট্রাক্টর
১৩	ইনোভেশন কার্যক্রম নিয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১০ দিনের মধ্যে ইনেভেশন কমিটির সভা করে কার্যবিবরণী দাখিল করতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন)
১৪	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে এপিএ ও শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয় ।	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে এপিএ ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল যথাসময়ে বাস্তবায়নের জন্য ধাপ-ভিত্তিক ক্যালেন্ডার তৈরীর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) জনাব মো: আব্দুল জাব্বার, (সহকারী পরিচালক)
১৫	মাসিক সমন্বয় সভার কার্যপত্র প্রস্তুতের লক্ষ্যে সকল শাখা হতে তথ্য প্রশাসন শাখায় জমা দেয়ার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	প্রতি মাসের ৩ তারিখের মধ্যে বিবেচ্য মাসের (সর্বশেষ মাসের) সকল শাখার তথ্য প্রশাসন শাখায় জমা প্রদান করতে হবে।	সকল কর্মকর্তাবৃন্দ
১৬	পুরাতন বা নস্ট মালামাল বিক্রয়/বিনস্টকরণের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	পুরাতন বা নস্ট মালামালের প্রাক্কলন তৈরীপূর্বক বিক্রয়/বিনস্টকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে	
১৭	জুলাই ২০২৩ মাসে শ্রেষ্ঠ কর্মচারী নির্বাচন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। কর্মচারীদের কাজের মান-উন্নয়ন বিষয় এ পদক্ষেপ অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ বলে সভায় অভিমত ব্যক্ত করা হয়।	ক) এপ্রিল ২০২৩ মাসে ৩য় শ্রেণীর কর্মচারী জনাব আমির মো: আব্দুল্লাহ, রিসার্চ এসিষ্ট্যান্ট, জনাব কবিতা রানী হালদার, কেয়ার টেকার কাম স্টোরকিপার।	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

আবু তাহের মোঃ মাসুদ রানা
মহাপরিচালক(অতিরিক্ত সচিব)
শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
ফোন:-০২-২২৪৪২৬০৩০
ই-মেইল- dgshniyd@shniyd.gov.bd