

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহাপরিচালকের কার্যালয়  
শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, সাভার, ঢাকা  
[www.shnyc.gov.bd](http://www.shnyc.gov.bd)

বিষয়ঃ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে নৈতিকতা কমিটির ২য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : আবু তাহের মো: মাসুদ রানা  
মহাপরিচালক  
শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট।  
সভার তারিখ : ১৯/১১/২০২৩ খ্রি.  
বার ও সময় : রবিবার, বেলা ০২:৩০ টা  
সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট  
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক”

শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউটের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা” বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতার কমিটির ২য় সভায় উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। তিনি “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা” ২০২৩-২০২৪ আন্তরিকতার সাথে বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। অতঃপর সভাপতি নৈতিকতার কমিটির সদস্য জনাব কামরুন নাহার, উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)কে সভার কার্যপত্র অনুযায়ী তথ্যাদি সভায় উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানান।

০২। সভায় নিম্নবর্ণিত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

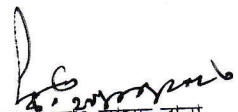
নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	২৫ জুলাই ২০২৩ মাসে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী বিষয়ে কোন সংযোজন/সংশোধন প্রস্তাব থাকলে তা উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	কোনে সংযোজন/সংশোধন না থাকায় গত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে নিশ্চিত করা হয়।	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
০২	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ইনস্টিটিউটের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা” ২০২৩-২০২৪ এর নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
০৩	ইনস্টিটিউটের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা” ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের ২য় কোয়ার্টারে (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩) কার্যক্রম যথাসময়ে বাস্তবায়ন নিয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ইনস্টিটিউটের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা” ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের ২য় কোয়ার্টারে (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩) গৃহীত কার্যক্রম যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে।	উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
০৪	ইনস্টিটিউটের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা” ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ১.৩ এর কার্যক্রম সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আয়োজন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ইনস্টিটিউটের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা” ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ১.৩ এর কার্যক্রম সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে ২য় সভা ৩য় কোয়ার্টারে জানুয়ারী ২০২৪ মাসের ৩য় সপ্তাহের মধ্যে আয়োজন করার বিষয়ে এ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
০৫	সংক্ষিপ্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে ভর্তির আবেদনের অনলাইন ব্যবস্থাপনা সিস্টেম বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	বর্তমানে ভর্তির আবেদন ১০০% অনলাইন ব্যবস্থাপনা সিস্টেম চালু রয়েছে এবং তা অব্যাহত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন)

নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৬	NISE এ তথ্য আপলোড করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	প্রশিক্ষণের সকল তথ্য NISE এ আপলোড করতে হবে এবং হালনাগাদকরণ কার্যক্রম চলমান রাখতে হবে।	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন)
০৭	৬ষ্ঠ নির্বাহী কাউন্সিলের সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন নিয়ে আলোচনা করা হয়।	৬ষ্ঠ নির্বাহী কাউন্সিলের সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকলকে সজাগ থাকতে হবে।	উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
০৮	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণকর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা ব্যাপী প্রশিক্ষণ কর্মসূচির বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	নভেম্বর ২০২৩ মাস হতে ইনস্টিটিউটের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা ব্যাপী প্রশিক্ষণ মডিউল প্রস্তুত পূর্বক প্রশিক্ষণ শুরু করতে হবে।	উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
০৯	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অফিসে উপস্থিতি নিয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যথাসময়ে অফিসে উপস্থিত নিশ্চিত করতে হবে।	উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
১০	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মান বিষয়ক কর্মশালা নিয়ে সভায় আলোচনা করা হয়	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মান বিষয়ক কর্মশালা আয়োজনের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করে উপস্থাপন করতে হবে।	উপপরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
১২	ইনস্টিটিউটের ক্রয় প্রক্রিয়া e-GP তে শুরু করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ইনস্টিটিউটের ক্রয় প্রক্রিয়া e-GP তে দ্রুত শুরু করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (অর্থ)

৩। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩) অগ্রগতির তথ্যাদি নিম্নরূপ:

নং	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি
১	নৈতিকতা কমিটির সভা	৪টি	২৫.০৭.২০২৩ তারিখ ১ম সভা(০১টি) বাস্তবায়িত
২	অংশীজনের সভা	২টি (২য় ও ৩য় কোয়ার্টার)	২৩ অক্টোবর ২০২৩ তারিখ বাস্তবায়িত
৩	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	২টি (২য় ও ৩য় কোয়ার্টার)	২৬ অক্টোবর ২০২৩ তারিখ (২য় কোয়ার্টারে বাস্তবায়িত)
৪	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সভা	৩১.১০.২৩ ৩১.০১.২৪	২২-৮-২৩ তারিখে আয়োজিত (১ম যাম্মাসিক বাস্তবায়িত)
৫	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা	৩১-০৭-২৩	৩১-০৭-২৩ তারিখ বাস্তবায়িত
৬	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১ম কোয়ার্টার-১৫% ২য় কোয়ার্টার-৪০% ৩য় কোয়ার্টার-৭০% ৪র্থ কোয়ার্টার-১০০%	১ম কোয়ার্টার-১৫% ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর পর্যন্ত) ৩০.৫৯%
৭	বাজেট বাস্তবায়ন	১ম কোয়ার্টার-১৫% ২য় কোয়ার্টার-৪০% ৩য় কোয়ার্টার-৭০% ৪র্থ কোয়ার্টার-১০০%	১ম কোয়ার্টার-৩৬.৯৯% (অবমুক্তির) ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর) ৩০.৫৯%
৮	অনলাইনে ভর্তি আবেদন	১০০%	১০০%

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
আবু তাহের মোঃ মাসুদ রানা  
মহাপরিচালক

ও  
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি  
শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট  
ফোন : ০২-২২৪৪২৬০৩০

ই-মেইল : [dgshniyd@shniyd.gov.bd](mailto:dgshniyd@shniyd.gov.bd)