

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহাপরিচালকের কার্যালয়  
শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, সাতার, ঢাকা  
[www.shniyd.gov.bd](http://www.shniyd.gov.bd)

বিষয়ঃ শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউটের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক অবহিতকরণ সভা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত সভার র‍্যাপোর্টিয়ারের প্রতিবেদন।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর বাস্তবায়নে ও অংশীজনের সক্ষমতা উন্নয়নের কার্যক্রমের অংশ হিসেবে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হিসেবে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অংশীজনের সভা আয়োজন করা হয়।

প্রধান অতিথি	: জনাব আবু তাহের মোঃ মাসুদ রানা মহাপরিচালক, (অতিরিক্ত সচিব) শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
সভাপতি	: জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম রেজিস্ট্রার (যুগ্ম সচিব) শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
তারিখ	: ১১ জানুয়ারি, ২০২৪
সময়	: সকাল ১০:০০টা
স্থান	: শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউটের সম্মেলন কক্ষ

০২. উপস্থাপনায়ঃ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক অবহিতকরণ সভা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউটে ১১ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখে অংশীজনের সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউটের রেজিস্ট্রার জনাব রফিকুল ইসলাম। সভায় শেখ হাসিনা জাতীয় যুব উন্নয়ন ইনস্টিটিউট এর কর্মকর্তা/কর্মচারী এবং প্রশিক্ষণার্থীদের পক্ষ থেকে ১০ (দশ) জন প্রশিক্ষণার্থী অংশগ্রহণ করেন।

০৩. আলোচনাঃ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে নাগরিক ও দাপ্তরিক সেবা অংশে প্রতিটি সেবা প্রদান পদ্ধতি, প্রাপ্তির স্থান, সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি, সেবা প্রদানের সময়সীমা ও দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার বিষয়ক আলোচনা করা হয়। এছাড়াও নাগরিক সেবা, আভ্যন্তরীণ সেবা, অভিযোগ প্রতিকারের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাপনা গ্রহণে কার্যকরী এরূপ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়।

০৪. উন্মুক্ত আলোচনাঃ

অতঃপর সভায় অংশগ্রহণকারী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা জন্য আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন এবং নিম্নবর্ণিতভাবে সেবা প্রদান প্রসঙ্গে তাদের মতামত প্রদান করেন।

ক্রমিক নং	অংশীজনের নাম	কোর্সের নাম	প্রদত্ত মতামত
০১	আবু সুফিয়ান	ডিপ্লোমা ইন হোটেল ট্যুরিজম	ট্রেনিং ক্যালেন্ডার প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটেসহ ইনস্টিটিউটের ফেসবুক পেজে আপলোড করার পদ্ধতি প্রবর্তন করার সুপারিশ করেন।
০২	মোঃ মোরসালিন ইসলাম	গ্রাফিক্স ডিজাইন এন্ড মাল্টিমিডিয়া	সার্টিফিকেটে কিউ আর স্ক্যান কোড সংযুক্ত করার অনুরোধ জানান।
০৩	ট্রিপতি খাতুন	ডিজিটাল মার্কেটিং	প্রশিক্ষার্থী নির্বাচনী পরীক্ষায় অনলাইনে আয়োজনের প্রস্তাব করেন।
০৪	মোঃ পিয়াস উদ্দিন	ডিপ্লোমা ইন ওয়েব	প্রশিক্ষার্থী নির্বাচনী পরীক্ষায় অনলাইনে আয়োজনে দ্বিমত পোষণ করেন।
০৫	সৈকত আহমেদ রক	গ্রাফিক্স ডিজাইন এন্ড মাল্টিমিডিয়া	নির্দিষ্ট সময় পর্যন্ত হোস্টেলে ইন্টারনেট চালু রাখার জন্য অনুরোধ করেন।
০৬	মোঃ সাহিদুল ইসলাম	ডিপ্লোমা ইন হোটেল ট্যুরিজম	পুরুষ হোস্টেলের পানির ফিল্টার সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করেন।
০৭	হাসি মনি খানম	ডিপ্লোমা ইন আইসিটি	প্রাথমিক চিকিৎসা ও নিত্য প্রয়োজনীয় কিছু প্রাথমিক ঔষধ রাখার জন্য অনুরোধ করেন।
০৮	জান্নাতুন নাঈম	ডিজিটাল মার্কেটিং	হোস্টেলের বাথরুম এবং ট্যাংকিসমূহ পরিষ্কার রাখার জন্য আহ্বান জানান।
০৯	মোঃ মনি রাজ গাজী	গ্রাফিক্স ডিজাইন এন্ড মাল্টিমিডিয়া	হোস্টেলের সিংক এবং বেসিনগুলো এবং পাইপগুলো পরিষ্কার করার অনুরোধ করেন।
১০	মোঃ আসিকুল ইসলাম	ডিপ্লোমা ইন হোটেল ট্যুরিজম	শ্রেনীকক্ষে পর্যাপ্ত মাল্টিপ্লাগের ব্যবস্থা রাখার জন্য অনুরোধ করেন।

সভাপতি অংশগ্রহণকারীদের মূল্যবান মতামত প্রদান করার জন্য ধন্যবাদ প্রদান করেন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সেবা প্রদান  
প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করাসহ সেবা প্রদানের মান উন্নতি করার প্রতিশ্রুতি প্রদান করেন।

০৫. সমাপ্তি ঘোষণাঃ

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মোঃ রাশেদ

অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাঃ

সভার সহকারী রিপোর্টার

১১.০১.২০২৪

আবিদুর রহমান

সহকারী পরিচালক

ও

সভার রিপোর্টার